



29 OTT. 2012

A TUTTE LE UTENZE

Regole per il corretto conferimento dei rifiuti al servizio pubblico

Con la presente ci preme ricordare nuovamente ed evidenziare le corrette modalità di gestione dei rifiuti con particolare riferimento al conferimento del **secco residuo**, vista l'entrata in vigore della tariffa puntuale dal 1 gennaio 2012.

Innanzitutto è cura di ciascun utente effettuare la **differentiazione dei rifiuti** conferendoli negli appositi contenitori ed utilizzando il Centro di Raccolta Materiali. Sul sito www.asia.tn.it sono disponibili tutte le informazioni necessarie; sono inoltre a disposizione i nostri uffici per qualsiasi chiarimento.

Per le **utenze non domestiche** ASIA è disponibile per consulenze ad hoc e per servizi dedicati in convenzione, eventualmente onerosi (si ricorda che dal 2012 anche per le utenze economiche è compreso nel costo della tariffa l'accesso al CRM per il conferimento di alcuni rifiuti, sottoscrivendo l'apposita documentazione).

RACCOLTA DEL SECCO RESIDUO

La raccolta del secco viene effettuata con un contenitore o una chiavetta personale e non cedibile: è responsabilità dell'utente la custodia e l'uso dello stesso.

Per lo svuotamento dei contenitori devono essere seguite le seguenti regole, visto che **vengono conteggiati gli svuotamenti** per calcolare la parte variabile della tariffa puntuale:

- il cassonetto va tenuto dall'utente in luogo chiuso ed esposto solamente quando viene richiesto il servizio; nel caso di cassonetti che restano sempre esposti, oppure nei casi in cui ASIA accede all'area privata, è cura dell'utente dotarlo di chiusura personale (lucchetto) e di aprirlo solo quando intende scaricarlo; **l'esposizione del cassonetto aperto equivale alla richiesta di svuotamento;**
- il cassonetto va esposto pieno, ma non oltre il limite: il coperchio deve rimanere chiuso toccando il bordo;
- qualora il volume dei sacchi superi quello del cassonetto, i sacchi in esubero verranno lasciati dall'operatore di ASIA all'interno del contenitore e verrà apposto l'avviso;
- qualora il **volume disponibile non fosse utilizzato opportunamente**, Vi preghiamo di seguire le indicazioni che saranno lasciate con avviso sul cassonetto e di concordare per iscritto con l'ufficio tecnico eventuali particolari richieste.
- per le utenze non domestiche, si ricorda che il cassonetto va esposto su suolo pubblico a meno di **accordi specifici scritti con ASIA**; si ricorda inoltre che i rifiuti provenienti dalla pulizia sono di proprietà della ditta e devono quindi essere gestiti in modo opportuno.

Per le utenze che conferiscono il secco tramite la calotta apribile con chiave elettronica vanno seguite le seguenti regole:

- **prima di inserire la chiave elettronica** va verificato che la maniglia sia bloccata in posizione orizzontale con il pomolo rivolto verso l'utente. Qualora la maniglia non fosse bloccata oppure fosse in altra posizione vuol dire che il meccanismo non è utilizzabile. E' quindi opportuno non inserire la chiavetta, utilizzare un altro cassonetto e, se possibile, avvisare ASIA che provvederà alla riparazione;
- il sacchetto va conferito chiuso e ben pressato, con il nodo di chiusura verso il basso per evitare inceppamenti.

Fiduciosi nella collaborazione di tutti e a disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono cordiali saluti.



IL DIRETTORE di ASIA
Ing. Gianpaolo Bonmassari

Gianpaolo Bonmassari

Per informazioni

RACCOLTA RIFIUTI: servizio raccolta rifiuti di ASIA tel 0461 241181 int. 3 (lun - ven dalle 9 - 12)

TARIFFA RIFIUTI: ufficio tributi del proprio Comune
servizio tariffa igiene ambientale di ASIA tel 0461 241181 int. 5 (lun - ven dalle 9 - 12)