

OGGETTO: Autorizzazione per l'uso, da parte dei dipendenti comunali, del proprio automezzo, per ragioni di servizio per l'anno 2011.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che i dipendenti comunali utilizzano, principalmente quando non sia disponibile l'autovettura di servizio ed in casi d'urgenza, il proprio automezzo per lo svolgimento dei compiti di istituto per gli spostamenti frequenti fuori e nell'ambito del territorio comunale (Ufficio Catasto di Mezzolombardo, Ufficio Registro di Mezzolombardo, Tesoriere Comunale, Pretura, Uffici della Provincia Autonoma, partecipazione ai corsi di aggiornamento ed altro).

Ritenuto opportuno autorizzare tutti i dipendenti per l'uso del proprio automezzo per l'anno 2011, se ed in quanto necessario da valutare di volta in volta da parte del Segretario Comunale.

Visto il vigente Contatto Collettivo Provinciale di Lavoro 2002/2005 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 dd. 10.11.2003 ed in particolare l'allegato E/8 "Regolamentazione dei viaggi di missione" come modificato dall'art. 30 dell'accordo stralcio di data 20.04.2007 e dall'art. 48 dell'accordo per il rinnovo del CCPL 2006/2009 – biennio economico 2008/2009 dd. 22.09.2006.

Visto il regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 37, di data 21.12.2000 e modificato con deliberazione consiliare n. 9 di data 30.03.2010.

Visto l'art. 36 del D.P.Reg. 01 febbraio 2005 n. 2/L.

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01/02/2005 n. 3/L.

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili delle strutture competenti dell'istruttoria, ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, inseriti nel presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese.

D E L I B E R A

1. Di autorizzare l'uso da parte dei dipendenti della propria autovettura per ragioni di servizio per un migliore espletamento delle mansioni di istituto e per gli spostamenti da eseguire al di fuori dell'ambito del territorio comunale, ogni qualvolta lo chiederà l'Amministrazione stessa.
2. Di attribuire e liquidare ai dipendenti in narrativa, che su richiesta dell'Amministrazione usano per servizio il proprio mezzo di trasporto, l'indennità chilometrica a titolo di rimborso spesa calcolata secondo le modalità stabilite dall'art. 4, lett. b) e c) dell'allegato E/8 al CCPL 2002/2005 come modificato dall'art. 30 dell'accordo stralcio di data 20.04.2007 e dall'art. 48 dell'accordo per il rinnovo del CCPL 2006/2009 – biennio economico 2008/2009 dd. 22.09.2006.
3. Di dichiarare, con separata votazione, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79, comma 4, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 nr. 3/L.

4. Di inviare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 79, comma 2, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.
5. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 79, comma 5, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 nr. 3/L.
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 24.11.1971, n.1199;
 - c) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lett. b) della legge 06.12.1971, n.1034.