



COMUNE DI ROVERÈ DELLA LUNA

Al Comune di Roverè della Luna
Ufficio Tecnico
p.zza Unità d'Italia, 4 – 38030 – Roverè della Luna

Comunicazione di INIZIO LAVORI

Il sottoscritto

titolare della 1° Concessione 1° Dia n. del

A. COMUNICA CHE in data | _ | _ | - | _ | _ | - | _ | _ | _ | _ | avranno inizio i lavori previsti dalla concessione/dia sopra citata

IMMOBILE INTERESSATO AI LAVORI:

Ubicazione: località via/piazza n.
piano scala nr. interno nr.

Dati catastali: particelle fondiari nr. c.c. di
particelle edificiali nr. p.m. sub. c.c. di

B. INFORMA CHE:

IL DIRETTORE LAVORI E':

cognome e nome

recapito

codice fiscale o partita I.V.A. | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

n. telefono n. fax

Il sottoscritto Direttore dei lavori dichiara di aver preso conoscenza della relazione geologica, geotecnica o del parere di fattibilità eventualmente allegati al progetto.

Firma

timbro

L'IMPRESA ESECUTRICE E' (2):

ragione sociale

sede legale a

in via n. civico

codice fiscale o partita I.V.A. | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

n. telefono n. fax

Firma

timbro

C. TRASMETTE:

1. La documentazione, prevista dal D.Lgs. 14.08.1996 n. 494 (così modificato dal D.Lgs. 10.09.2003 n. 276)⁽³⁾:
 - a) dichiarazione dell'impresa esecutrice dell'organico medio annuo, distinto per qualifica;
 - b) dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;
 - c) certificato di regolarità contributiva dell'impresa esecutrice rilasciato dall'INPS, dall'INAIL e dalle CASSE EDILI, per quanto di rispettiva competenza o documento unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato dalla CASSA EDILE;

NOTA BENE: La documentazione di cui al presente punto 1, lettere a), b) e c), **NON È DOVUTA** in caso di **LAVORI SVOLTI IN ECONOMIA**. Trattasi di **lavori eseguiti direttamente dal titolare** della dia/concessione edilizia **senza intervento di imprese esecutrici dei lavori** ⁽²⁾

2. La documentazione, in quanto necessaria, relativa all'isolamento termico, firmata dal committente e dal progettista e comprensiva della **relazione tecnica e del progetto esecutivo** di cui alla legge 09.01.1991, n. 10, al D.P.R. 28 giugno 1977, n. 1052 e al D.M. 23 novembre 1982.
3. Elaborato planimetrico quote terreno redatto e sottoscritto dal Direttore dei lavori (da trasmettere nel caso di nuove costruzioni, ampliamenti o demolizioni e ricostruzioni)⁽¹⁾.

AVVERTENZE

- VALIDITA' DELLA CONCESSIONE EDILIZIA (art. 87 comma 1 della L.P. 22/91): *"La concessione non può avere durata superiore a tre anni dall'inizio dei lavori che deve comunque avvenire entro un anno dal rilascio della concessione."*
- VALIDITA' DELLA DENUNCIA D'INIZIO DI ATTIVITA' (art. 91 bis comma 7 della L.P. 22/91): *"La denuncia d'inizio di attività perde efficacia decorsi tre anni dalla data di presentazione, termine prorogabile una sola volta, e solo per comprovate ragioni tecniche, su richiesta motivata dell'interessato presentata prima della scadenza. Se i lavori non sono ultimati entro tali termini, dev'essere presentata una nuova denuncia d'inizio di attività."*

Trento,

.....
IL TITOLARE
(firma)

NOTE

⁽²⁾ Qualora i lavori fossero svolti direttamente dal proprietario, sulla prima pagina, alla voce "ragione sociale" indicare **"LAVORI IN ECONOMIA"**. Trattasi di **lavori eseguiti direttamente dal titolare** della dia/concessione edilizia **senza intervento di imprese esecutrici dei lavori**.

⁽³⁾ **Art. 3 del D.Lgs. 14 agosto 1996 n. 494 (così modificato dal D.Lgs. 10 settembre 2003 n. 276)**
OBBLIGHI DEL COMMITTENTE O DEL RESPONSABILE DEI LAVORI

Omissis

- comma 8:** il committente o il responsabile dei lavori, anche nel caso di affidamento dei lavori ad un'unica impresa:
- a) verifica l'idoneità tecnico-professionale delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare, anche attraverso l'iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;
 - b) chiede alle imprese esecutrici una dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;
 - b-bis) chiede un certificato di regolarità contributiva. Tale certificato può essere rilasciato, oltre che dall'INPS e dall'INAIL, per quanto di rispettiva competenza, anche dalle casse edili le quali stipulano una apposita convenzione con i predetti istituti al fine del rilascio di un documento unico di regolarità contributiva;
 - b-ter) trasmette all'amministrazione concedente prima dell'inizio dei lavori, oggetto del permesso di costruire o della denuncia di inizio di attività, il nominativo delle imprese esecutrici dei lavori unitamente alla documentazione di cui alle lettere b) e b-bis). In assenza della certificazione della regolarità contributiva, anche in caso di variazione dell'impresa esecuttrice dei lavori, è sospesa l'efficacia del titolo abilitativo.

INFORMAZIONI UTILI:

I documenti indicati alla lettera C - punto 1 del presente modulo devono essere richiesti a cura del committente all'impresa che esegue i lavori.

Le imprese devono rivolgersi ai seguenti enti:

- **INPS:**

- uffici: via Rosmini n. 40 - Trento
- recapito telefonico: 0461-886857
- fax: 0461-886869

- **INAIL:**

- uffici: via Gazzoletti n. 1 - Trento - 1° piano - Ufficio datori di lavoro
- recapito telefonico: 0461-374296
- fax: 0461-374200

- **CASSA EDILE:**

- uffici: via Ragazzi del 99 n. 29 - Trento
- recapito telefonico: 0461-380130
- fax: 0461-380160