

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Data di nascita

Luogo di nascita

Codice fiscale

Nazionalità

BEE ALESSIA

VIA QUATTRO NOVEMBRE, 69/C 38030, ROVERÈ DELLA LUNA (TN)

3931387542

alessiabee98@gmail.com

07/01/1998

TRENTO

BEELSS98A47L378T

Italiana



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2023

“Biochimica s.r.l.”, via della Rupe 25/A, 38017, Mezzolombardo (TN)

Trattamento dell'acqua e commercio di prodotti chimici

Impiegata amministrativa

Servizio segreteria, programmazione assistenze tecniche e gestione della relativa documentazione, fatturazione, gestione rapporti con clienti e fornitori, approvvigionamento e ordini clienti.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2022 a novembre 2022

“Tiefenbrunner S.r.l. - Schlosskellerei Turmhof”, via Castello 4, 39040, Cortaccia sulla Strada del Vino (BZ)

Cantina vitivinicola

Barista

Accoglienza clientela, preparazione e servizio caffetteria, bevande calde e fredde e cocktail, uso registratore di cassa

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 2021 a maggio 2022

Istituto comprensivo Mezzocorona, Via Fornai 1, 38016, Mezzocorona (TN)

Pubblica istruzione

Supplente su scuola normale e sostegno attraverso messa a disposizione

Docenza materie linguistiche, CLIL e sostegno

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Da febbraio 2020

“Baldessarri Ester – Il Paniere”, Via Soprasasso 38, 38121, Trento (TN)

Panificio-pasticceria

Commessa con contratto di prestazione occasionale

Servizio clienti e rapporto con fornitori (anche in autonomia).

• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da maggio 2019 a febbraio 2020 "Ideas Group SRL", Via Santo Spirito 11, 50125 Firenze (FI) Provider ECM, organizzazione corsi, congressi e convegni Collaborazione occasionale in qualità di hostess congressuale Gestione segreteria organizzativa in autonomia durante corsi ECM per "Nursing up": accreditamento partecipanti, consegna materiale congressuale, compilazione attestati di partecipazione, ritiro materiale compilato e rilascio documentazione.
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da 01/08/2018 a 31/08/2018 + lavoro a chiamata durante la stagione invernale Da 01/08/2019 a 31/08/2019 Da 01/07/2020 a 31/08/2020 Bar "Al Sole", loc. Monte Bondone, 38123, Trento (TN) Bar – Pasti veloci Apprendista barista Accoglienza clientela, servizio caffè, bevande semplici e cocktail, servizio della clientela al banco e al tavolo in ambito bar e pasti veloci, pulizia attrezzature bar e servizi igienici.
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da luglio 2018 a giugno 2019 "Orikata", Via Romano Guardini 8, 38121, Trento (TN) Organizzazione congressi Collaborazione occasionale in qualità di hostess fieristica e promoter Promozione tessere fedeltà per "Air Optix" Promozione nuovo prodotto per "Bauer" Hostess fieristica per "Alp House" presso "Klimahouse Bolzano" Gestione test ride per "Yamaha" presso "Dolomiti Ride Campitello di Fassa"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Da 28/07/2020 a 30/03/2023 Università degli Studi di Trento, laurea magistrale in Scienze Storiche • Materie storiche e letterarie affrontate con taglio di magistrale • Richiesta conoscenza livello B2 lingua inglese (già conseguita) • Completato Percorso 24 C.F.U. per insegnamento scolastico • Conseguiti crediti richiesti per classe di concorso A-12 Laurea magistrale in Scienze Storiche (LM-84 Scienze Storiche) valutazione 110/110 con lode
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	15/05/218 Provincia Autonoma di Bolzano, esame di bilinguismo italiano-tedesco • Comprensione e produzione orale • Comprensione e produzione scritta Attestato di conoscenza delle lingue italiana e tedesca livello B1
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Da 24/03/2018 a 13/10/2018 Work in Travel – Tour.Com s.a.s., corso di formazione professionale per hostess di terra • Comunicazione e relazione • Immagine professionale • Tecnica turistica • Organizzazione e gestione eventi • Business English "Assistente turistico congressuale" in qualità di "hostess di terra"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Da 18/09/2017 a 24/07/2020

Università degli Studi di Trento, laurea triennale in Studi storici e filologico-letterari

- Discipline storiche
- Discipline letterarie
- Discipline filologiche
- Richiesta conoscenza livello B1 lingua inglese
- Richiesta competenza informatica livello ECDL Base

Laurea in Studi storici e filologico-letterari (L-10 Lettere) valutazione 110/110

Dal 18/05/2016 al 19/05/2016

Cambridge English Language Assessment, esame certificazione lingua inglese

- Comprensione e produzione scritta
- Comprensione e produzione orale

First certificate in English for Schools B2 Grade C

Da settembre 2012 a giugno 2017

Liceo delle Scienze Umane "Antonio Rosmini" Trento

- Discipline umanistiche (antropologia, sociologia, psicologia, pedagogia)
- Discipline letterarie
- Lingue straniere: tedesco – inglese

Diploma Liceo delle Scienze Umane valutazione 100/100

ITALIANO

INGLESE – LIVELLO B2

BUONO

BUONO

BUONO

TEDESCO – LIVELLO B1

BUONO

BUONO

BUONO

Buona capacità di ascolto dell'altro in termini di esigenze, punti di vista e proposte, sviluppata durante le varie esperienze lavorative in diversi contesti di interazione con clienti, collaboratori e superiori.

Particolare competenza nell'approccio a bambini derivata dalle esperienze in strutture a loro dedicate e dagli studi liceali.

Buona capacità di lavoro in equipe, rafforzata dalle esperienze professionali.

Buona capacità argomentativa, anche in pubblico.

Attitudine al *problem solving*.

Di indole sono una persona organizzata, precisa, puntuale e metodica; se posta nel ruolo di leader cerco di riversare queste caratteristiche, che considero buone, nel progetto a me affidato.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

PARTECIPAZIONE A CONFERENZE, PUBBLICAZIONI E RICONOSCIMENTI

Buona capacità di organizzazione di attività strutturate.

La collaborazione a eventi pubblici ha favorito anche una certa capacità di organizzazione e gestione degli stessi e del personale coinvolto.

Buona capacità nell'uso del computer, del pacchetto Office, gestione posta elettronica con software Outlook e Google Suite e navigazione in Internet sui principali Browser. Conseguita a novembre 2021 certificazione ECDL Full Standard.

Buona propensione alla scrittura creativa sviluppata durante gli anni liceali. Capacità di scrittura argomentativa organizzata, chiara e puntuale affinata mediante apposito corso universitario.

PATENTE B

- 10 OTTOBRE 2021
"Domenica di carta - Le storie delle donne nelle carte d'archivio", Trento, Archivio di Stato di Trento, relazione "Le operaie della Filanda Salvadori di Calliano nella stagione estiva 1886".
- 7 GIUGNO 2021
Seminario "Affari di famiglia: i Salvadori tra impresa e committenze artistiche" (Conversazioni storiche della Società di Studi Trentini), on line, intervento "Mogli o filandaie: il lavoro delle donne nel setificio trentino nella seconda metà dell'Ottocento".
- 5 MARZO 2024
"Donne, Lavoro & Famiglia dalla Storia all'Attualità", Ala, Palazzo Pizzini, relazione "Mogli o filandaie? Il caso della filanda Salvadori di Calliano".

Alessia Bee, *Donne e lavoro in Trentino nel secondo Ottocento. Il caso della filanda Salvadori di Calliano*, in "Studi Trentini. Storia", 2, 2024, pp. 493-522.

21 DICEMBRE 2023

Premio di laurea in memoria di Andrea Vicenzi conferito dall'Università degli Studi di Trento per la tesi dal titolo "Donne e lavoro in Trentino nel secondo Ottocento. Il caso della filanda Salvadori di Calliano"

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/03 ed eventuali aggiornamenti.

Roverè della Luna, 09/05/2025

In fede,

Alessia Bee